

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про міський конкурс**  
**«КВІТНЕВІ ЧИТАННЯ.**  
**Я В ДОВКІЛЛІ»**  
**( середня вікова категорія ,**  
**захист науково-дослідницьких робіт)**



**Кривий Ріг**  
**2019**  
**Положення**  
**про проведення конкурсу-захисту дослідницьких робіт**  
**«Квітневі читання – 2019»**

Міський конкурс–захист науково-дослідницьких робіт «Квітневі читання. Я в довкіллі» для учнів 5-8 класів проводиться з метою дослідження взаємовідносин між людиною і довкіллям, між людиною і технологією, між людиною і культурою за програмами навчальних предметів «Природознавство», «Хімія», «Біологія», «Фізика», «Екологія», «Основи здоров'я».

**Завдання конкурсу:**

- сформувати цілісну систему знань у свідомості дитини;
- розвивати навички дослідницької діяльності та досвіду - захисту наукових робіт;
- розвиток зацікавленості учнів до інтеграційних процесів через критичне мислення;
- розвивати інтелектуальний потенціал учня - дослідника;
- виявляти талановиту молодь.

**II. Учасники конкурсу.**

Учасникам конкурсу «Квітневі читання - 2019» можуть бути учні 5-8 класів загальноосвітніх навчальних закладів, у яких викладаються предмети «Природознавство», «Фізика», «Екологія», «Хімія», «Основи здоров'я», «Біологія».

**II. Єдині вимоги, щодо виконання науково - дослідницьких робіт.**

- 2.1. Проекти та науково-дослідницькі роботи передбачають самостійне дослідження учнів (**індивідуальне**) та реалізуються протягом певного відрізка часу.
- 2.2. На конкурсі свій проект або навчально-дослідницьку роботу представляє автор.
- 2.3. Забороняється одному учаснику конкурсу захищати дві і більше робіт.

2.4. Не дозволяється захищати роботи, які вже були представлені до участі у конкурсі у минулі роки або в інших конкурсах. Виключення становлять роботи, до яких внесені суттєві зміни, що є результатом подальшого дослідження.

2.5. Роботи можуть бути ілюстровані дитячими малюнками, доробками, віршами, оповіданнями.

### ***III. Порядок подачі робіт та заявок***

3.1. Учні, бажаючі брати участь у конкурсі, подають до оргкомітету заявки до **08.04.2019 (КЗШ №68)**.

3.2. Для подання заявки необхідно заповнити реєстраційні форми на сайті оргкомітету [www.sh68.dp.ua](http://www.sh68.dp.ua) sp. (ссылка «Реєстрація учасників конкурсу-захисту «Квітневі читання 2019»»), або відправити за адресою e-mail: [euroschool68@rambler](mailto:euroschool68@rambler).

3.3. Реєстраційні повідомлення, отримані за формою, використовуються організаторами для формування інформаційної сторінки сайту оргкомітету та виготовлення поліграфічної продукції.

**Оргкомітет не несе відповідальність за помилки при неправильному заповненні реєстраційної форми.**

3.4 Оргкомітет несе відповідальність про надання інформації щодо проведення конкурсу.

3.5. Роботи учасники конкурсу подають до КЗШ №68 не пізніше 08 квітня 2019 року.

### ***IV. Етапи та строки проведення конкурсу***

4.1. Шкільний тур - проводиться на базі загальноосвітніх закладів. Включає в себе всіх бажаючих учнів, які представили проекти, або науково-дослідницькі роботи для захисту перед адміністрацією та педагогами школи. Дату проведення шкільного туру визначає окремо кожний заклад освіти .

4.2. Міський тур (заочний) проводиться на базі КЗШ №68 **09.04.2017** Оцінювання робіт проводиться за критеріями описаними в п. 8 даного Положення.

4.3. Міський тур (очний) - проводиться на базі **КЗШ №68 11.04.2019**. До участі у цьому турі запрошуються автори проектів, роботи яких оцінено на заочному турі.

### ***V. Порядок проведення конкурсу.***

5.1 Список робіт, які пройшли вибіркові тури, затверджуються оргкомітетом. До участі у міському турі, допускаються, роботи які відповідають вимогам оформлення проектів, науково-дослідницьких робіт.

### ***VI. Журі конкурсу.***

6.1. До складу міського журі входять: методисти КЗ «Інноваційно-методичний центр», науковці ВНЗ міста, учителі закладів освіти, члени учнівського самоврядування КЗШ № 68, члени батьківської спільноти, представники різних громадських організацій.

### ***VII. Порядок проведення захисту робіт.***

7.1. Захист робіт проводиться автором самостійно.

7.2. Для захисту роботи відводиться до 7 хвилин.

7.3. Під час презентації роботи учасник може використовувати допоміжні засоби: комп'ютер, технічні моделі, фотоальбоми, макети та інше.

7.5. По закінченню презентації журі, учасники конкурсу вправі задати конкурсанту питання за темою проекту або науково-дослідницької роботи.

### ***VIII. Критерії оцінювання робіт***

#### ***I етап (заочний)***

Критерії оцінювання дослідницької роботи

- аргументованість вибору теми – 5 балів

\* повнота розкриття теми - 5 балів

\* наявність теоретичної та експериментальної частини, виділення об'єкта дослідження - 5 балів;

\* актуальність теми дослідження - 5 балів

\* висновки в роботі - 5 балів

\* наявність елемента творчості - 5 балів

\* стиль (чіткість, лаконічність викладання ),

грамотність - 5 балів

\* правильність оформлення літератури – 5 балів

\* загальне оформлення роботи - 5 балів

*Загальна кількість – 45 балів*

### **II етап (захист робіт)**

\* аргументованість проблеми дослідження – 5 балів;

\* чіткість, лаконічність викладання - 5 балів;

\* повнота відповіді - 5 балів;

\* використання наочності – 5 балів

\* відповіді на запитання - 5 балів

\* участь у дискусії

*Загальна кількість – 25 балів*

### ***IX. Порядок визначення переможців конкурсу.***

8.1. Підсумки конкурсу проводяться оргкомітетом на підставі рішення журі.

8.2. За рішенням оргкомітету та журі кращі роботи нагороджуються дипломами департамент освіти і науки виконкому міськради 1, 2, 3 ступенів та нагородами. Учителі, які підготували переможців, нагороджуються подяками департамент освіти і науки виконкому Криворізької міської ради.

## **ВИМОГИ**

### **щодо написання, оформлення та представлення учнівських науково-дослідницьких робіт «Квітневі читання»**

#### **I. Загальні положення**

1. На Конкурс подаються науково-дослідницькі роботи (далі - роботи) проблемно-пошукового характеру, які відповідають віковим інтересам та пізнавальним можливостям учасників Конкурсу, свідчать про їх обізнаність із сучасним станом галузі дослідження, опанування ними методики проведення експерименту.

5. До розгляду не приймаються:

роботи, що були представлені в попередні роки та не мають суттєвого доопрацювання;

роботи, які є плагіатом;

роботи без самостійного дослідження, опрацювання джерел і власних висновків з обраної тематики;

Автори таких робіт після заочного оцінювання науково-дослідницьких робіт отримують відповідну рецензію та до подальшої участі в Конкурсі не допускаються.

#### **II. Структура роботи**

Робота має бути побудована за певною структурою. Основними складовими структури роботи є такі:

титульний аркуш;

тези;

зміст;

перелік умовних позначень, символів, скорочень, термінів (за необхідності),

вступ;

основна частина;

висновки;

список використаних джерел;

додатки (за необхідності).

### III. Вимоги до змісту роботи

1. Титульний аркуш є першою сторінкою роботи, що заповнюється за зразком.

2. У тезах (текст обсягом до 1 сторінки) подається стисла характеристика змісту роботи з визначенням основної мети, актуальності та завдань наукового дослідження. Також у них зазначаються висновки та отримані результати проведеної роботи.

У заголовку тез наводяться такі дані: назва роботи; прізвище, ім'я, по батькові автора; найменування базового позашкільного навчального закладу; найменування загальноосвітнього навчального закладу; клас; прізвище, ім'я, по батькові, посада, категорія, звання (за наявності - науковий ступінь, вчене звання) наукового керівника.

3. Зміст подається на початку роботи. Він містить найменування та номери розділів.

4. Якщо в роботі використано специфічну термінологію, а також маловідомі скорочення, нові символи, позначення тощо, то їх перелік подається у вигляді окремого списку, який розміщується перед вступом.

Перелік має розташовуватись двома стовпчиками: у лівому в алфавітному порядку наводяться умовні позначення, символи, одиниці скорочення або терміни; у правому - їх детальне розшифрування.

Якщо в роботі спеціальні терміни, скорочення, символи, позначення тощо повторюються менше трьох разів, перелік не складається, а їх розшифрування наводиться в тексті при першому згадуванні.

5. У вступі коротко обґрунтовуються **актуальність** і доцільність обраної теми, підкреслюється **сутність досліджуваної проблеми**; формулюються **мета** роботи та **зміст поставлених завдань**, **об'єкт** і **предмет** дослідження; подаються перелік використаних **методів** дослідження

Орієнтовний обсяг вступу – 1-2 сторінки.

6. Основна частина роботи складається з розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів.

Кожний розділ розпочинається з нової сторінки. Основному тексту розділу може передувати коротка передмова з описом обраного напрямку дослідження та обґрунтуванням застосованих методів досліджень. У кінці кожного розділу формулюються висновки зі стислим викладенням наведених у розділі наукових і практичних результатів, що дає можливість звільнити основні висновки від другорядних подробиць.

В основній частині роботи наводяться характеристика джерел, використаних для написання роботи, та короткий огляд літератури з даної тематики, окреслюються основні етапи наукової думки за визначеною проблемою, вказуються питання, які залишилися невирішеними; обґрунтовується вибір напрямку досліджень, викладаються, аналізуються та узагальнюються отримані результати, подається їх оцінка.

7. Висновки мають містити стислий виклад результатів вирішення наукової проблеми та поставлених завдань, зроблених у процесі аналізу обраного матеріалу, оцінок та узагальнень.

8. Список використаних джерел - елемент бібліографічного апарату, який містить бібліографічні описи використаних джерел.

Список використаних джерел слід розміщувати одним із таких способів: у порядку появи посилань у тексті (найбільш зручний у користуванні та рекомендований під час написання роботи), в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків, у хронологічному порядку.

Наприклад:

**книга одного автора оформлюється так:** Карпенко О.О. Аналітико-синтетична переробка документної інформації : бібліографічний опис [Текст] : навч. посіб. / О.О. Карпенко ; М-во освіти і науки України, Нац. аерокосміч. ун-т ім. М.Є. Жуковського «Харк. авіац. ін-т». -Х. : ХАІ, 2009. - 70 с.;

**книга п'яти авторів і більше оформлюється так:** Новітня історія країн Західної Європи та Північної Америки, 1918-1945 рр. [Текст] : навч. посіб. для студ. ВНЗ / Баранов З.А., Кипаренко Г.М., Мовчан С.П. [та ін.] ; за ред. М. Швагуляка. - Львів : Афіша, 2005. - 288 с.;

**збірник оформлюється так:** Цеков Ю.І. Підтекст художнього твору і світовідчуження письменника [Текст] / Ю.І. Цеков // Проблеми сучасного літературознавства. - Одеса, 1998. - С. 149-180;

**стаття із журналу оформлюється так:** Дзюба І.М. Україна перед сфінксом майбутнього [Текст] / І.М. Дзюба // Науковий світ. - 2004. - № 2. - С. 2-6;

Електронні джерела оформлюються відповідно до загальних правил опису літературних джерел, при цьому в квадратних дужках після назви зазначається: [Електронний ресурс]. У кінці - Режим доступу: <http://www.psyh.kiev.ua>.

Наприклад:

**Архіви України [Електронний ресурс]** : офіц. веб-портал Держ. арх. служби України / Держ. арх. служба України. - Електрон. дані. - [К.], 2014. - Режим доступу: <http://www.archives.gov.ua/>. - Назва з титул. екрана.

**Посилання на сайти**, портали, Інтернет-ресурси розміщуються окремо в кінці списку використаних джерел без нумерації під заголовком: «ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ», наприклад: <http://www.botany.kiev.ua>.

9. У додатках містяться допоміжні або додаткові матеріали, необхідні для повноти сприйняття роботи, кращого розуміння отриманих результатів: формули та розрахунки, додаткові таблиці, графіки, рисунки, ілюстрації тощо.

#### **IV. Правила оформлення роботи**

1. Робота друкується шрифтом Times New Roman текстового редактора Word (або Open Office) розміру 14 на одному боці аркуша білого паперу формату А4 з інтервалом 1,5 (до 30 рядків на сторінці).

Поля: ліве, верхнє і нижнє - не менше 20 мм, праве - не менше 10 мм.

Обсяг роботи складає 8-10 друкованих сторінок. До загального обсягу роботи не входять: тези, додатки, список використаних джерел, таблиці та рисунки, які повністю займають площу сторінки. Текст роботи має бути написаний без орфографічних, пунктуаційних та стилістичних помилок.

Кожна структурна частина роботи починається з нової сторінки. Заголовки структурних частин друкуються великими літерами симетрично до набору: «ЗМІСТ», «ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ». Заголовки підрозділів друкуються маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Заголовки пунктів друкуються маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу в підбір до тексту.

2. Нумерація сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, рисунків, таблиць, формул подається арабськими цифрами без знака «№».

Усі сторінки роботи, враховуючи титульну сторінку, тези та додатки, підлягають суцільній нумерації, номер на титульній сторінці не ставиться, а на наступних сторінках проставляється у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці.

Номер розділу ставиться після слова «РОЗДІЛ», після номера крапка не ставиться. Заголовок розділу друкується з нового рядка.

Підрозділи нумеруються в межах кожного розділу за правилом: номер розділу, номер підрозділу. У кінці номера підрозділу має стояти крапка, наприклад: «2.4.». Заголовок підрозділу наводиться у тому самому рядку.

Пункти нумеруються в межах кожного підрозділу таким чином: номер розділу, номер підрозділу, номер пункту, наприклад: «2.3.4.». Заголовок пункту наводиться у тому самому рядку, але пункт може й не мати заголовка.

У кінці назв розділів, підрозділів, пунктів крапка не ставиться.

Формули нумеруються в межах розділу. Наприклад, «формула (2.3)» означає «формула 3 розділу 2». Наявність підрозділів на нумерацію формул не впливає. Формули, на які немає посилань, можна не нумерувати. Номер необхідно брати в круглі дужки та розміщувати на правому полі сторінки на рівні нижнього рядка формули, якої він стосується.

Рисунки нумеруються в межах розділу арабськими цифрами (аналогічно до формул та підрозділів) і позначаються словом «Рис.», наприклад «Рис. 1.2».

Таблиці нумеруються послідовно в межах розділу. У правому верхньому куті над заголовком таблиці розміщується напис «Таблиця» із зазначенням її номера. Номер таблиці складається з номера розділу та порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: «Таблиця 2.3».

Додатки оформлюються як безпосереднє продовження роботи на наступних сторінках. Вони розміщуються в порядку посилань у тексті роботи. Кожен із додатків має розміщуватись на окремій сторінці. Додаток повинен мати заголовок, який друкується угорі симетрично відносно тексту. Додатки нумеруються великими українськими літерами та позначаються словом «Додаток», наприклад: «Додаток Б».

3. Під час написання роботи учень має посилатися на наукові джерела, матеріали, ідеї, висновки, результати, які використовуються в роботі. Це дає можливість перевірити наведені відомості. Посилатися слід на останні видання публікацій.

Якщо в роботі використовуються відомості з матеріалів з великою кількістю сторінок, тоді слід точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул із джерела.

Посилання в тексті роботи на джерело зазначається порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, «... у працях [1-7]...».

Посилання на ілюстрації в тексті роботи вказуються порядковим номером ілюстрації, наприклад «рис. 1.2».

Посилання на формули вказуються порядковим номером формули в дужках, наприклад «... у формулі (2.1)».

На всі таблиці роботи мають бути посилання в тексті, при цьому слово «таблиця» у тексті пишуть скорочено, наприклад «...у табл. 1.2».

У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації треба вказувати скорочено слово «дивись», наприклад «див. табл. 1.3».

4. Формули в тексті роботи розміщуються після посилання на них. Вони відокремлюються від тексту інтервалами в один рядок зверху і знизу та розміщуються посередині сторінки.

Переноси у формулі допускаються лише на знаках рівності, плюс, мінус, множення і ділення з повторенням знака у наступному рядку.

5. Ілюстративний матеріал у роботі використовується з метою більш наочного представлення результатів досліджень та їх обґрунтування. Найчастіше в роботах використовуються такі види ілюстративних матеріалів: креслення, рисунки, таблиці, діаграми, графіки, схеми, фотографії.

Усі ілюстрації зазначаються у тексті роботи.

Назва ілюстрації розміщується відразу після її номера, внизу.

Цифровий матеріал роботи оформлюється у вигляді таблиць. Слово «Таблиця» починається з великої літери, прописується курсивом і розміщується у верхньому правому куті сторінки, а її назва - посередині, симетрично до тексту і наводиться жирним шрифтом.

*Оформлення титульного аркуша роботи (зразок)*

Департамент освіти і науки виконкому Криворізької міської ради  
Комунальний заклад «Інноваційно-методичний центр»  
Криворізької міської ради  
Відділ освіти виконкому Металургійної районної у місті ради

**ЛІКАРСЬКІ РОСЛИНИ – ЗАХИСНИКИ ВІД  
РАДІАЦІЙНОГО ВПЛИВУ**

Роботу виконав:

Похович Семен, учень 8 класу  
Криворізької загальноосвітньої  
школи І-ІІІ ступенів №103

Керівник:

Полієктова Тамара Василівна,  
учитель біології КЗШ №103

Кривий Ріг  
2019

*Конкурс дослідницьких робіт «Квітневі читання» для учнів 5-8 класів -11  
квітня 2019 року на базі КЗШ № 68*

*Заявку на участь можна подати за посиланням або надіслати на пошту:  
[euroschool.ukr.net](mailto:euroschool.ukr.net)*

*Оформлення заявки (зразок)*

Заявка  
учасника конкурсу –захисту  
проектів та науково –дослідницьких робіт  
«Квітневі читання – 2019»

№	ПІБ учня	Назва навчального закладу	Клас	Тема роботи	ПІБ наукового керівника, який підготував учня